臺南市崑山高級中等學校學生個資調閱申請單

申請日期：    年     月     日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 調閱目的(請詳述) |  | |
| 調閱對象 | □學生姓名:  □班級:  □其他: | |
| 申請內容 | □學生基本資料，項目:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □學生成績資料，項目: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 資料格式 | □電子檔  □紙本 | |
| 備註 | 一、依法務部個人資料保護法規定：為規範個人資料之蒐集、處理及利用，以避免人格權受侵害，並促進個人資料之合理利用辦理。  二、為維護本校學生各項學籍資料安全，如因業務需要調閱學生學籍資料，請填具調閱申請表核章後辦理；申請人請妥善保管，謹慎使用，避免外流，如違反規定申請人應負相關法律責任。 | |
| 申請單位 | 會辦單位 | 校長批示 |
| 申請人  單位主管 | 陳核可後，提供相關資料。  教務處  註冊組  主 任 |  |