

# 臺南市私立崑山高級中學 103 學年第第 1 學期第 2 次校務會議

與會人數:146 位，出席人數:119 位，缺席人數:27 位 會議開始

## 一、主席致詞

### 1、校長:

希望今天校務會議是在很溫馨的情形之下盡快結束，預祝各位同仁身體健康。

### 2、陳怡麟主任:

本學期三位老師退休，頒發退休禮金及獻花:汪整洪科主任、楊瑞東主任、方春燕老師。

## 二、討論事項

### (一)104 學年度高中高職總體課程計畫

#### 1、周子凱組長:

(1)104 學年度高中高職總體課程計畫，我們都有跟各科科主任召開課程發展委員會，有重修擬訂，請各位老師提出意見，沒意見，請鼓掌通過。

(2)定期考查補考相關事宜(如附件 1)，大家有沒有意見，沒意見，請鼓掌通過。

### (二)崑山中學學生學習支援系統實施要點(如附件 2)

#### 1、張慶龍主任:

我們是依據 12 年國民基本教育學習支援系統建置及老師的教學實施要點，目的是輔導低成就學生適性學習，發揮學生潛能，提升學生學習成就，提供學生差異化教學，補助教學及學生學習，大家有沒有意見，沒意見，請鼓掌通過。

#### 2、謝惠萍小姐:

電腦中心在系統的支援上面及技術上可以協助，但在教學檔案的建置，這部分可能沒辦法，因為每個任課老師有他自己的專業，沒有辦法代替每位老師把教學檔案都做好，這部分可能要麻煩各位任課老師把你們想法要做成簡報或講義檔，上傳部分我可以協助。

#### 3、張慶龍主任:

下學期會辦多方面的研習，希望老師能將所製作的檔案可以放在網路上，讓學生瞭解課程的重點。

## 三、各處室業務報告

### (一)教務處

#### 1、張慶龍主任:

- (1) 寒假行事曆及下學期課程預計 1/21 開始，已公告在網路上可自行下載。
- (2) 最近很多學校有辦博覽會，1/23 嘉南藥理大學舉辦一個國中博覽會，對象是國中老師，各群科把優良作品放到教務處，我們會請各組把這些作品拿去參展。
- (3) 在寒假期間有很多的研習活動已公告在網站。

## 2、陳誼櫻組長：

- (1) 這學期成績上傳時間至 1/22 中午 12 點關閉，請準時上傳。
- (2) 如果學生沒有考試，請直接在格子打 0 分，不要空格。
- (3) 補助款確認單收到明天中午，請各導師幫忙跟學生宣布繳交，中低收入及低收入戶也請協助通知。

## (二) 學務處

### 1、李俊欽主任：

- (1) 本學期擬訂推動的業務是各教室跟校園整潔部分整理，下學期會另外推動一個新方案，再請老師配合。
- (2) 推動校園禁菸及學生禁菸，請老師能配合。
- (3) 下學期推動團膳部分，請老師大力推動。

### 2、郭素菁組長：

- (1) 修訂學生獎懲規定(如附件 3)，大家有沒有意見，沒有意見，請鼓掌通過，謝謝，會呈報國教署核備，在下學期實施。
- (2) 感謝各位老師鼎力配合，使生輔組的業務能順利完成。
- (3) 生輔組在這次學生事務會議開會表決要留校查看的同學，學務處有通知明天來辦理相關程序。
- (4) 生輔組近期活動：①本週三至週五有辦理仁愛基金會活動，這個活動交給自治幹部全權推動，透過這個活動讓他們有成長跟學習的機會，希望老師們給予鼓勵跟支持。②2/12 辦理志工服務。③如果班上有需要銷改過的同學，可報名 1/30 舉辦的社區服務。

## (三) 總務處

### 鄭芳蘭主任：

- (1) 這學期總務處維修人員的不足感謝老師們的協助跟包容。
- (2) 蓮青樓、思源樓有做過調查，有幾間教室油漆有剝落，這個寒假有請餐廳人員幫忙，會後高中部、機電群、時尚科、資訊科、設計群這幾個群科科主任，麻煩來拿需要整理的明細。
- (3) 出納組已將日校劃撥單製作完成也交註冊組，明天會發到各班，補

校等給我們齊全資料後，盡量趕在放假之前給補校。

#### (四)招生組

蔡明忠組長：

已經召開過3次委員會議，策略也大概訂好了，對新生入學獎勵金的部分，目前訂定的額度是1萬元，如何支付要等第4次招生委員會會議決議後會公布，最近國中端已開始博覽會，在招生的分組當中，昨天已把名單給各組組長，也通知參加的人員，有同仁問是否有補休，就不用問了，這不是一個常態性的活動，時間點是由國中端決定的，我們現在各組的任務是分配國中的博覽會或宣導，至於招生的工作，就靠個人的努力，可跨領域跨國中招來就算，這次辦法裡面只有獎勵原則，沒有處罰原則，以服務來代替，沒有招足的人，在招生期間來作招生服務工作，104學年度12年國教會考是在5月16、17日，6月30日放榜，7月6日報到，今年招生工作是由負責人規劃，在校長帶領之下大家共同努力，崑中的命運靠大家，招生工作請大家幫忙。

#### (五)實習處

李耀廷主任：

- (1)103學年度全國技能檢定學科測驗第1至第3梯次已辦理完畢，104學年度也接到技能中心來文續辦第1至第3梯次學科測驗。
- (2)103學年度在校生專案技能檢定學、術科測驗也已辦理完畢，104學年度在校生6個職類在本校續辦。
- (3)本學期大橋國中的家事技藝學程已結訓，下學期辦理餐飲調理課程美顏就業導向班已送審通過核定65萬，依照國教署的規定會辦理後續相關事宜。
- (4)職場體驗跟業界協同教學已辦理完畢，下學期將續辦，請各群科將成果交實習處，我們會彙整送交國教署。
- (5)104學年度我們計畫申請業界協同教學、職涯體驗及校外業界實習，這部分請各群科主任能多加配合。
- (6)技藝班我們已把宣導資料給各國中輔導室，希望能爭取到一個群科有一個技藝班。
- (7)2/24辦理職業安全衛生講習。
- (8)各群科材料報表有3個群科已送達會計室，請會計室能盡速出帳方便我們實習處在寒假期間清點完畢。

#### (六)輔導室

### 1、施春娥主任:

本週五實施國中生涯發展教育校外職場參訪，麻煩國中部導師在8:20分將學生帶到勤學樓1樓集合。

### 2、陳嘉弘組長:

- (1)綜合職能科這學期舉辦活動最大就是成果展。教師教材教具會再利用五樓空間展示，歡迎老師有空參觀指教。
- (2)這學期有申請諮商輔導員，下學期有申請資源教室輔導員，或有特殊需求的學生到特教組討論；IEP會議當中，有老師提出在教法碰到瓶頸，特教組在下學期會成立一個特殊教育工作坊，宗旨是在幫助老師去輔導，弱勢學生的教材教法，也就是差異化教學；特殊教育的推動，是必須學校能夠穩定，如果沒有穩定，弱勢孩子就會被忽略，懇請各位老師能夠跟隨校長及行政人員的方向讓學校更好。

### (七)人事室

陳怡麟主任:

- (1)上班時間第一週跟過去維持一樣，寒假上班時間早上8:00-11:50下午1:20-4:20，下學期以服務學生為主，所以最晚7:30分到校，早上7:30-12:00，下午1:20-4:30分。
- (2)臨時外出登記簿，如個人有臨時緊急的事情需要，不能即時完成請假手續，是方便性的離開學校，每週不可超過2次，且不可超果2小時，因公務外出不受時間限制，如果在外發生事故，才不致於不假外出，失去個人權益，有緊急重大事情沒辦法2小時回來的，都可在臨時外出登記簿說明清楚。
- (3)國教署及私校退撫儲金委員會，一再宣導自主投資，當事人可以操作，可上中國信託網站作自主投資規劃，想進一步瞭解可到人事室詢問。

### (八)會計室

林央央主任:

- (1)本學期與上學年度的結算已公告上網。
- (2)申請免學費部分，請導師協助盡快把免學費確認單送交教務處，以便國教署是否能通融免學費儘早撥付。

### (九)進修學校

翁國欽主任:

- (1)103學年度第1學期有幾位學生參加校外比賽獲得成績優異表現。
- (2)擔任進修學校的任課老師成績輸入截止日期為1/22日中午12:00

截止；進修學校轉學考報名1/29-2/4止，2/5上午9:00考試。

(3)下學期品德教育會持續推動。

#### 四、臨時動議

##### 1、許擇民老師：

(1)職福會這學期結束後請會計室將會務及財務明細表上網公告。

(2)今年年終獎金沒了，福委會每人發500元。

(3)午餐推行委員會到12月截止剩下31808元，下學期改為團膳，因為食安問題，找的廠商必須符合政府相關規定，可能會有很大阻礙，期待老師幫忙推動。

##### 2、鄭芳蘭主任：

代文書組宣布，明後天會把教科書陸續發下去，明天早上9點麻煩各科導工到勤學樓1樓清點教科書。

##### 3、李俊欽主任：

品德深耕計畫2/2-2/6辦理學生營隊，請老師推薦弱勢學生參與。

##### 4、李耀廷主任：

實用技能學程核班數3班，機械加工科、美顏技術科及廣告設計科。

#### 五、主席結論

校長：

(1)感謝林常委及各位同仁，有各位的挺住，我會努力，最近我們忙著去國教署在準備一些資料，如有需要請教師會派1、2位代表跟我們共同到國教署爭取，讓國教署知道我們跟教師會是同心協力的。

(2)下學期會有制度，但還是會人性化管理，規定7:30分到校，習慣就好，能把班級經營好、把學生教好，我就滿意了，這就是我的觀念，非常感謝補校主任，沒有讓我在操心補校，也感謝教官同仁，沒有你們站在第一線，以後我們老師也會慢慢站在第一線，真的很謝謝你們教官。

(3)爾後行政同仁，在下學期開校務會議的時候用A4紙張作書面資料，各處室提早做準備。

(4)本學期原先報名2260位學生，實際上報到2197位(日校1813位，補校384位)至1/19止剩2106位(日校1771位，補校335位)，這個流失有個重點，欠款的相當多，大家集思廣益，希望各位導師能幫忙及配合；在這很溫馨、很友善的情形之下結束這個會議是我最大的期許，感謝大家。 散會

