

## 一、主席致詞：

### (一)、校長：

本學期推動重要事項：

- 1、招生，一定要綿密及積極努力，因為是學校生存的命脈。
- 2、要有團結合作精神，招生組要將資料收集周全，建立學校特色，包括學校優質的培訓，讓老師面對招生相關資料的需求。
- 3、推動 e 化請王俊達組長招兵買馬，希望各群科代表及同仁都能主動積極推動 e 化工作，目前有行政會報、教學檔案、補救教學資料已使用 e 化。
- 4、教學正常化，要群體帶動，包括學生素質，希望老師在職場工作上，懂得因應，彈性以學生為導向，建構學生的態度，教學要正常化而不能齊一化，授權老師專業的領域作彈性，包括差異性、測驗，期末發現重補修特別多，希望老師多擔待及幫忙，想出策略及方法因學校在招生績效讓學生學習該有的技能知識具備應對進退的競爭能力，這是我們要的配套措施。
- 5、12 年國教及策略聯盟、高瞻計畫、國際教育，秉持行政教學業務、整體的思維及行動做推動，請教務處安排做一個定期檢查。
- 6、生活教育、友善校園、品德教育讓學生在溝通、應對、學習及在服務態度上再加強。
- 7、建構安全校園、開源節流、節能減碳、公物維修，在寒暑假作紀錄，一年下來經費大概要多少，以後要做要求，在愛惜公物及保養維修上用表格做管控，空間善用軟硬體設備包括校車、綠能源的增購、場地租約，都是總務處要去管理掌控及推動的事項。
- 8、實習的擴展，包括校內及校外，校內的證照，實習工場的建置，升學與就業證照要綿密推動，帶動學校績效及學習面向。國中技藝班感謝實習室，目前有所進展，把優質及特色的一面建構起來。產學合作，校長建議實習作品是否可作小貼紙，可到國小作為招生之用。
- 9、輔導室機制，學生在學習成就方面較低，希望透過認輔老師或專任老師及輔導室在測驗當中能分析出來，希望老師能一起努力辦好我們的博覽會。
- 10、善用圖書館，有與鄰近學校作互動，並建置一些相關資料，請俊達組長積極來推動，閱讀、科圖圖藏、圖書建構納入年度預算。
- 11、人事考核部份，制度及組織的調整建置，希望要作選才、育才、留才的動作，積極培訓人才，要把制度建立。

## 二、各處室業務報告：

### (一) 教務處：

## 1、許怡怡主任：

- (1)、今天發下課表，如課表無誤，請各位老師不要要求更動。這星期六要補 2/15 日課程。
- (2)、由於今年入學人數遞減 3 千多人因此招生更為艱鉅，3/2 為國中入學參觀日，至今報名人數仍不理想，請各位同仁繼續加油。預計 2/25 號星期一下午 4 點 10 分招開行前會。
- (3)、2/20-2/22 教學組將招開共同科目及專業科目的教師研討會，請各位老師依行事曆表定時間於圖書館參加。
- (4)、普高及職科升學班本周第八節正常上課，輔導課 3/4 那周開始正式上課。
- (5)、上學期所執行各個優質化子計畫負責人請開始進行成果報告整理，預計 3/5 招開會議及彙整報告。下學期的部分，請各個子計畫也從三月份開始執行。
- (6)、教學正常化的部分，巡堂觀察到，職科一年期上課狀況較不良好。請任課老師及導師管控任課班級秩序。另外，早讀預計於下周開始實施。
- (7)、國際教育已送審，等國教署審核通過後將開始執行此次提審的兩個子計畫。
- (8)、針對上學期教務處業務所提出檢討，請各處室彙整待改進部分，如勒轉成績的修改所造成的困擾，以及重修課程的程序。待會也會針對這兩點再次做說明。
- (9)、有關 101 學年度第 2 學期學生註冊學雜費及代收代辦費已於 102 年 1 月 8 日召開校務發展委員會各項收費以依規通過。

## 2、教學組黃智勇組長：

- (1)、2/20~23 為各科的教學研討會，請各位老師注意開會時間。
- (2)、早上實習室已宣導過，2/23 上午已預定五樓電腦教室為多益考試考場，剛好那天補 2/15 的課，因此無法使用電腦教室，要請有任課的老師事先做課程安排。
- (3)、為配合國教署要求，將星期六課表從公告移除。如需要列印星期六課表請在今天下午五點前列印出。
- (4)、補考日期安排於 3/3 星期天上午九點，請導師宣導學生務必穿著校服參加補考。
- (5)、這學期夜間輔導課請導師協助宣導如學生因補習或家裡有事不上夜間輔導課程，於 2/25 下午 5 點前到教學組申請。
- (6)、有關重修課注意事項部分，首先會將所有不及格名單列印給各班導師交由學生來確認簽名，簽名等同願意參加從補修及繳交重補修費用。由於學生簽名在重補修課程之前，因此可能發生學生要修課時會有衝堂的問題。所

以是只要該生上課時數有滿 1/2 時數從寬處理即可。如發生衝堂太多，只要在公告時間內，可至教務處辦理退選，該科目可退費。至於已確認簽名，又沒衝堂，一律要繳費及重補修，將不再退費。另外，學生必須在規定時間範圍內，持加選單並經過任課老師同意，繳交成績時務必連同加選單一併附上。

## 2、註冊組李俊欽組長：

- (1)、有關休轉退學費退費宣導，根據教育部的收費標準，舊生如學期在第一次段考之前，退費 2/3，第二次段考前可以退 1/3，第二次段考後就不退費。有關於新生的部份，也是依照教育部的收費標準退費，這點要請招生老師協助解說。
- (2)、有關期末輔導轉學的學生，為了能夠讓學生順利轉學，請導師能在事前協商任課老師，至少讓他們能夠達到 1/2 及格學分讓這些學生能到別的學校參加轉學考。避免事後填寫成績修改單及暑假期間聯絡不到任課老師或是各種困擾。
- (3)、這學年度科技院校繁星計畫聯合推甄入學簡章已公告在學校網站，麻煩有意願者先行下載資料。註冊組近日內要麻煩群科主任及三年級導師協助提出申請。
- (4)、101 學年度學產基金的申請 2/21 截止，需準備低收入證明及成績單請將資料繳交給教務處陳昭惠小姐。
- (5)、各班有中途離校通報的學生，請導師近日做電話追蹤並填寫追蹤紀錄表，如該生已有就讀學校，請跟輔導室通報，並在追蹤輔導填寫，影印一份到註冊組做結案通報。
- (6)、各班男女生名單及人數表請老師確實確認，並於明日前送到註冊組。如有問題的麻煩請做註記。
- (7)、本學期各項校內外獎學金申請已陸續在辦理，也公布在網路上，麻煩各群科主任及導師多多鼓勵學生申請。

## (二)、學務處：

### 1、李松茂主任：

- (1)、本學期重大的活動，3/8 二年級的打靶，4/20 全校有 6 個子計畫的活動「獅情崑崙中心，校園展愛心」的活動。過年前已與相關單位召開會議以及畢業典禮。
- (2)、這學期社團活動將資電群、機電群、及設計群放在單周禮拜二的 5、6 節，雙周禮拜二的 5、6 節則為升學部及家政群。

(3)、因 12 年國教的推行，學生期末輔導轉學，如找不到學校，仍會轉回本校。因此，在此呼籲各位同仁在記過時請三思。學生轉學有三個要點需要請各位老師了解及協助。關於學科的部分，是否可請教務處與各位任課老師說明，由任課老師授權，經過會議讓這些學生成績為 60 分，不用再請老師們回來改成績。操訓成績的部分，他校則要求獎懲紀錄，家長常要求學校修改，但未經會議決定，學務處不得擅自更改，在此建議其根本解決方法則有一，請老師記過要三思，另外，學生行為偏差時需要與相關處室召開會議，協助同學改變學習環境。第三點，在行政會報校長有指示，在學期經 1/3 後，針對學習情況較離譜的學生如曠課 42 小時、滿三大過的做期中輔導教育。其他較輕微的過錯，則循銷過營的實施。

### (三)、總務處：

#### 1、高志賢主任：

- (1)、5/4、5 四技二專考試將使用本校 42 教室將近 1800 多個課桌椅，如為考場教室請導師與總務處配合。
- (2)、去年申請永續校園針對節能省碳的部分做規劃目前主要規劃在勤學樓的部分。
- (3)、總務處為提升行政效率及資源浪費也有利於維修資料的統計，這份資料評估是否要列入考核。
- (4)、平時隨手關電及門窗也將列入考核標準希望各位老師多多宣導愛護學校資源。

#### 2、鄭芳蘭組長：

- (1)、初一甲、應外三 A、資處三甲、動畫二乙、動畫三乙、職能一甲請於會後將註冊總表交至出納組。
- (2)、由於今年補註冊人數過多，請各班由班長代收後至出納組補繳。

### (四)、輔導室：

#### 1、施春娥主任：

- (1)、這星期六國中多元進入宣導及高職部三年級第二階段書面審查資料及口面試的準備宣導，將由育達教育集團來做說明。時間表已請校長批示，會將聽講時間表發給高職三年級各班導師，請該時段任課老師要隨班督導。
- (2)、3/11 辦理生命教育關懷講座將邀請無臂蛙后一方姿雅。3/15 辦理大專院校升學博覽會。3/29 全校教職員輔導知能研習邀請嘉南藥理科技大學江承曉教授主講。4/1「尋找熱情、勇敢逐夢」生涯講座，邀請的是崑山科技大學陳恆霖教授主講。4/29 辦理學生家長親子教育講座演講由台南市生命線

陳瑤娟主任主講。

- (3)、配合教務處辦理書法及作文比賽及辦理性別平等教育與關懷弱勢的海報比賽。
- (4)、於上學期行政會報通過辦理「讓愛傳出去」的活動。希望學生每日能省下零用錢一塊錢，積少成多幫助需要的人。
- (5)、以上活動請各位同仁給予協助。

(五)、實習室：

1、楊瑞東主任：

- (1)、國中技藝教育今天開始已開始上課，由於本學期為招生重點時段，許多活動要配合國中端，依照國中端的訴求為依據。如配合國中端要求配合及支援國中技藝班的成品展覽、親子座談會、職業試探及訪視等等。這些活動將會需要師資及場地的配合，屆時請大家多多配合。
- (2)、晨報已報告過，在此再做確認，因周六早上須配合多益考試因此 501-506 電腦教室將無法使用，下午則恢復正常使用。其他電腦教室則無影響。
- (3)、實用技能班共同科目課本(國、英、數)明天第一節將發放。
- (4)、這學期為丙級、乙級術科考試的學期。請群科主任及任課老師請做輔導安排，提升學生考照的及格率。

(六)、圖書館：

1、王俊達組長：

- (1)、3/4-3/8 這周有辦理書展周，參展表已發放請任課老師隨班參加書展。
- (2)、雜誌及 CD 已建檔於圖書館系統內，如各位同仁仍有未歸還的資料請近期內盡速歸還以利電腦建檔。
- (3)、麻煩各班導師星期二、三晨間閱讀活動，這學期將持續執行，請各班導師持續協助，以提升學生的閱讀能力。
- (4)、圖書館利用優質化經費購買幾套複本書可提供各班導師使用。如圖書館館藏量不足，已與台南市圖書館閱覽組在洽談行動閱讀車的使用。

(七)、行政電腦中心：

1、王俊達組長：

- (1)、雲端教學資源平台已有 2/3 教室上過研習，研習持續辦理。已受過訓的老師請繼續充實雲端教學資源以利學生使用。
- (2)、電腦教室的環境及設備請電腦老師共同維護。如有發現問題請填寫回報單。
- (3)、由於電腦中心的業務繁雜請各位需要協助的同仁提早告知已安排時間處理，臨時的要求如因人力不足，無法立即協助請見諒。

(4)、因為個資法的通過，請各位同仁及單位勿將個人資料發送或公布於網頁中以免受罰。

(八)、人事室：

1、吳麗美組長：

(1)、請各位同仁到人事室領取年終獎金名細通知單，通知單裡包含薪資所得的撫養親屬申報表。請各位同仁將基本資料填完、簽名、蓋章於 2/28 日前交回人事室。

(2)、有做過風險評估的同仁可以於 3/20-3/31 期間上網做投資類型的選擇。

(3)、即日起接受申請辦理退休的業務，人事室將於 4 月 20 號前送件。

(九)、會計室：無報告

(十)、進修學校：

1、翁國欽主任：

(1)、本學期持續推動品德教育、生命教育、反霸凌、專利的申請、兩性教育、就業輔導、升學輔導、交通安全..等配合國教署堆動政策。進修學校的學生要請各位同仁繼續給予包容及協助。

(2)、擔任導師的請於 6:30 準時參加導師會議及 7:00 開學典禮。

(3)、會後請任課老師至辦公室領取課表。

(十一)、職工福利委員會：無

三、討論事項：

(一)、議題：教科書選用實施辦法。

1、黃智勇組長：

(1)、上學期末已通知各位將「教科書實施辦法」掛於教學組網頁上，相信各位老師已事先上網瀏覽過，不過在此仍將重點概述。教科書選用流程於同一時間，連同配課表由各群科主任填寫專業科目書籍選用，共同科目則徵求共同科目招集人。之後，召開教科書審查會議是否適用，定案後請校長過目後，請總務處訂購。教學組則公告使用書目讓學生申請退書。如各位老師如無異議，將利用此會議通過。

2、校長：

(1)、請各位有問題提出，如無異議，請鼓掌通過。**【鼓掌通過】**請教學組依照辦理。

四、臨時動議：無

七、主席結論：

(一)、校長：

- 1、推甄請老師及相關單位事務確實執行。
- 2、打靶請注重師生安全，勿兒戲。
- 3、畢業典禮及與獅子會的活動，請學務處全權做規畫及協調。
- 4、統測請提早規劃桌椅的維修。
- 5、財產的維修請列表管控。
- 6、輔導室生涯及親子互動，希望各位同仁能主動積極的參與拉近學校與家長的距離。
- 7、學校需掌握資訊以協助學校整體的提升，因此雲端教學的提升及建置仍持續推動。
- 8、個資及學校財產，提升法治的觀念是有必要的。
- 9、剛才所討論的事項按照規定按部就班完成，並付諸實施有績效。
- 10、今日會議到此結束，散會。